

附表 1:

## 2024 年度（第一次）社会公开招聘工作人员计划表

序号	招聘单位	招聘岗位名称	招聘人数	条件				工作职责及岗位要求
				年龄	学历	工作经验	其他要求	
1	安徽同稻餐饮管理有限公司	行政人事经理	1	35 周岁及以下	本科及以上	5 年及以上	行政管理、工商管理类专业	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 有较强的文字综合能力、沟通协调能力、有责任心和团队领导意识，能熟练运用各种办公软件（WPS、PPT 等）；</li><li>2. 熟悉综合管理日常工作及运转流程；</li><li>3. 可独立承担公司重要文件、报告的起草、撰写工作；</li><li>4. 负责公司外联工作。</li></ol>
2		财务会计	1	35 周岁及以下	本科及以上	2 年及以上	财务相关专业，持有会计资格证书的优先	<ol style="list-style-type: none"><li>1、负责费用报销。按照公司报销管理制度，及时办理各项报销业务。</li><li>2、负责银行结算。及时办理银行收付款手续，支票、汇款、转账等结算业务。</li><li>3、负责进销存系统录入。对入库单、销售调拨单等附件进行核对、整理，并录入系统。</li><li>4、负责会计凭证的录入。根据复核后的原始凭证，及时编制记账凭证。</li><li>5、负责财务资料的整理和归档。</li></ol>

3	项目经理	2	50 周岁及以下	大专及以上	5 年及以上	/	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 会熟练应用 office、exl 办公软件；</li> <li>2. 能全面负责项目上就餐保障和运营管理工作，具备社会餐饮管理经验；</li> <li>3. 具备日常管理、经营规划、财务管理、员工管理工作能力。</li> </ul>
		1	50 周岁及以下				<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 会熟练应用 office、exl 办公软件；</li> <li>2. 能全面负责项目上运营管理和保障工作，具备商超管理经验；</li> <li>3. 具备日常管理、经营规划、财务管理、员工管理工作能力。</li> </ul>
4	副经理	3	45 周岁及以下	大专及以上	2 年及以上	/	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 会熟练应用 office、exl 等办公软件；</li> <li>2. 具备团餐类、餐饮类项目工作经验。</li> </ul>
5	厨师长	2	50 周岁及以下	/	5 年及以上	持有健康证、厨师职业技能等级证	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 有团膳管理经验，熟悉工作流程；</li> <li>2. 能独立完成工作餐接待，安排好厨师团队每日后厨工作。</li> </ul>
6	面点师	2	50 周岁及以下	/	2 年及以上	持有健康证、面点师职业证	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 负责各式点心、小吃的制作；</li> <li>2. 合理使用各种原材料，认真钻研业务，能不断提高面点制作的技术水平。</li> </ul>