合肥滨湖会展中心党建外景设计服务项目 询价文件

**各供应商：**

合肥滨湖会展中心党建外景设计服务项目通过公开询价方式，择优选择一家服务单位。请各单位接到该函后按以下要求进行报价：

**一、项目名称：合肥滨湖会展中心党建外景设计服务项目**

**二、项目编号：2023ZWHZXJ0059号**

**三、项目预算：**1.8万**元**

**四、供应商资格：**

（1）营业执照合法有效；

（2）具有独立承担民事的能力；

（3）具有类似设计经验，近一年有成功案例，提供相设计内容业绩证明材料复印件一份（合同或业主验收证明或发票复印件）。

**五、项目需求**

本项目旨在合肥滨湖国际会展中心贵宾通道与观众通道两个人流聚集的位置，服务单位需勘查后结合实际情况，设计8处不同风格党建外景（1处党建宣传栏，7处党建小品），向外展示政文党建活动、党建成果；同时满足欢迎、场地说明、通知等集体功能。

项目内容:设计功能分区图、展陈设计平面和 3D 效果图、施工图，尺寸图、材料清单，外景主题设计遵循新颖独特、富有创意原则，与合肥滨湖国际会展中心整体环境相符。设计图需根据我司意见进行修改且达到我司认可。

**六、工期要求：合同签订后3日内完成现场勘查工作，15日内出具所有的设计稿**。

**七、报价要求：**

投标人应根据实际情况结合自身实力给出相应的含税报价。本项目采用总价包干报价，控制价为人民币壹万捌仟元整（小写18000.00元，高于最高控制价的报价作为废标处理），有效最低价中标，中标后不接受任何理由调整价格，本项目的包干价包括完成本项目过程中产生的一切费用，如勘察费、设计费、材料（主要及辅助材料）及设备的生产（购买）、培训、利润、税金等，以及合同明示或暗示的所有可预见和不可预见的一般风险、责任和义务等所有的一切相关费用。

**八、付款方式：**

供应商接到中标通知后3个工作日内与采购人签订合同，并按采购人要求时间提供设计服务，服务完成并验收合格后转账结算支付全部费用。在采购人付款前，中标人需向采购人交付等额的增值税专用发票，否则采购人有权拒绝或者延迟付款，且不承担违约责任。

**九、报名方式：**

请投标单位将报名信息表填写后于2023年12月12日16:00前发送至邮箱942219419@qq.com，将明细报价单业绩证明等资料逐页加盖公章密封后（正本1份副本2份），于12月13日10:00前送至或者邮寄至合肥政文国际会展管理有限公司（合肥市锦绣大道3899号合肥滨湖会展中心办公楼）参加询价。

**十、投标保证金**

投标人在投标报名时间前必须向采购人缴纳投标保证金360元，中标单位合同签订后予以无息退还，未中标单位评标结束后予以无息退还。投标保证金请以转账的形式缴纳至下列账户：

收款单位：合肥政文国际会展管理有限公司

账号：76690188000476007

开户银行：光大银行合肥分行营业部

转账备注信息：合肥滨湖会展中心党建外景设计服务项目保证金

**十一、履约保证金：**

供应商中标后需向采购人转账缴纳履约保证金，金额为中标价的5%，（履约结束后无息退还），履约保证金请以转账的形式缴纳至下列账户：

收款单位：合肥政文国际会展管理有限公司

账号：76690188000476007

开户银行：光大银行合肥分行营业部

转账备注信息：合肥滨湖会展中心党建外景设计服务项目履约保证金

**投标咨询联系人：周工 0551-65790295**

**需求咨询联系人：胡工 0551-65790267**

**合肥政文国际会展管理有限公司**

**2023年12月8日**

**一．响应函**

致：合肥政文国际会展管理有限公司

根据贵方“                   **项目**”的询价文件，正式授权                   （姓名、身份证号）代表供应商        　   （供应商全称），提交规定形式的响应文件。

据此函，我方兹宣布同意如下：

（1）我方按采购文件规定提供服务的最终响应报价详见开标一览表，我方完全响应采购文件规定的服务期限及付款方式。如我公司中标，我公司承诺愿意按采购文件规定交纳履约保证金。

（2）我方根据采购文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于买方要求的日期内完成服务，并通过买方验收。

（3）我方已详细审核全部采购文件，包括采购文件的答疑、澄清、变更或补充（如有）、参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次采购文件，并对采购文件各项条款（包括开标时间）、规定及要求均无异议。我方知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

（5）我方同意从采购文件规定的开标日期起遵循本响应文件，并在采购文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

（6）我方声明响应文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效。企业运营正常（注册登记信息、年报信息可查）。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

（7）我方完全理解贵方不一定接受最低报价的投标。

（8）我方承诺若中标，按采购文件要求提供本地化服务。

（9）我方同意采购文件规定的付款方式。

（10）与本投标有关的通讯地址：

电    话：                      传    真：

供应商基本账户开户名：            账号：             开户行：

供应商章：                      日    期：

特此承诺

供应商（公章）：

企业法人（签字）：

授权代表（签字）：

年   月   日

**二．供应商情况综合简介**

(供应商可自行制作格式，需包含询价文件需提供的资质文件扫描件，并加盖公章)

**三．报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目 名 称** |  |
| **供应商全称** |  |
| **报价范围** | 全部 |
| **最终报价（元）** |  |
| **备注** |  |

**供应商(公章)：**

**备注：表中最终报价即为优惠后报价，并作为评审及成交依据。任何有选择或有条件的最终报价，或者表中某一标段填写多个报价，均为无效报价。**

**四．供应商信用承诺**

我公司申明，我公司无以下不良信用记录情形：

1.公司被人民法院列入失信被执行人；

2.公司、公司法定代表人被人民检察院列入行贿犯罪档案；

3.公司被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；

4.公司被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

5. 参加本次采购活动前三年内，在服务活动中没有重大违法及安全事故记录。

我公司已就上述不良信用行为按照采购文件规定进行了查询，并在响应文件中如实提供查询截图及相关证明。我公司承诺：合同签订前，若我公司具有不良信用记录情形，贵方可取消我公司成交资格或者不授予合同，所有责任由我公司自行承担。同时，我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理。

**供应商（公章）：**