**竞 价 文 件**



**项目名称：2023年国际园林博览会“全民游园”活动服务及物料采购服务**

**项目编号：2023WLBLZB00082号**

**招 标 人：合肥文旅博览集团有限公司**

**招标时间：2023年9月**

**目 录**

**第一章 投标邀请（招标公告）** 1

一、项目概况 1

二、投标人应具备的基本条件 1

三、投标报名 2

四、开标时间及地点 2

五、投标截止时间 2

六、联系方法 2

七、其他补充事宜 2

八、 招标文件的异议、投诉 3

**第二章 投标人须知前附表** 3

**第三章 招标需求** 5

一、项目概况 5

二、 项目预算 5

三、 采购方式 5

四、 服务期限 6

五、 报价方式 6

七、 投标人资格： 6

八、 服务要求 6

**第四章 评标办法** 8

**第五章 投标文件格式** 12

评审因素索引表 12

投标文件格式及资料清单 13

一．投标函 14

二．投标人情况综合简介 15

三．开标一览表 16

四．单项报价表 18

五．投标人信用承诺 19

六. 投标业绩 20

七．拟投入本项目的人员情况（如有） 21

八．服务方案（如有） 21

九．有关证明文件 21

十．投标授权书 22

十一．投标人认为需提供的其他 23

**第六章 合同** 24

##

##

## 第一章 投标邀请（招标公告）

合肥文旅博览集团有限公司（以下简称：文旅集团）现对2023年国际园林博览会“全民游园”活动服务及物料采购项目（以下简称“本项目”）进行公开竞价，欢迎具备条件的投标人参加投标。

**一、项目概况**

（1）项目名称：2023年国际园林博览会“全民游园”活动服务及物料采购

（2）项目编号：2023WLBLZB00082号

（3）项目预算：9.8万元

（4）项目类型：服务类

（5）项目概况: 为了配合做好园博会相关工作，充分发挥园博会及全城展销点资源价值，在市文明办、团市委、市妇联等单位的指导下，拟举办全民互动游园活动，特邀身边好人、道德模范、最美家庭、最美少年、最美志愿者、巾帼新农人与全市人民一起同游园博盛会、共赏大城美景。为保证此活动的顺利进行，拟招一家活动服务单位，配合项目要求，负责活动策划、创意设计、物资提供和现场布置等内容。

**二、投标人应具备的基本条件**

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有单项合同金额不低于6万元（含）的策划承办或展览展示制作服务业绩；

3.本项目不接受联合体投标；

4.符合下列情形之一：

（1）开标日前两年内未被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督管理局记不良行为记录或记不良行为记录累计未满10分的。

（2）最近一次被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计记分达10分(含10分)到15分且公布日距开标日超过6个月。

（3）最近一次被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计记分达15分(含15分)到20分且公布日距开标日超过12个月。

（4）最近一次被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计记分达20分(含20分)及以上且公布日距开标日超过24个月。

6.投标人存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为中标候选人，不得确定为中标人：

（1）投标人被人民法院列入失信被执行人的；

（2）投标人或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案的；

（3）投标人被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；

（4）投标人被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的。

**三、投标报名**

1.报名日期：2023年9月23日上午09:00至2023年9月25日下午17:00

2.领取方法：登录合肥文旅博览集团有限公司网站http://www.zwzcgl.com下载标书

3.报名方法：下载附件《××单位投××项目报名信息表》并完整填写信息后在规定的报名日期内发送至邮箱：361923526@qq.com

**四、开标时间及地点**

1.开标时间：2023年9月26日9：30

2.开标地点：合肥市蜀山区习友路与茂荫路交口投资大厦3楼多功能厅

**五、投标截止时间**

2023年9月26日9：30

**六、联系方法**

招 标 人：合肥文旅博览集团有限公司

地 址：合肥市蜀山区习友路与茂荫路交口投资大厦

联 系 人：汪工 电话：0551-63530687

**七、其他补充事宜**

有任何疑问或问题，请在工作时间（周一至周五，上午08:00-12:00，下午2:30-5:30，节假日休息）与项目联系人联系。

**八、 招标文件的异议、投诉**

1、投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在规定时间通过电子邮件形式提出或以书面形式向招标人提出。

2、招标人未在规定时间内予以答复的，可以向招标人纪检监察部门反映。联系电话：0551-63539209。

## 第二章 投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | 说明与要求 |
| 1 | 招标人 | 合肥文旅博览集团有限公司 |
| 2 | 委托人 | 合肥文旅博览集团有限公司 |
| 3 | 项目名称 | 2023年国际园林博览会“全民游园”活动服务及物料采购服务 |
| 4 | 项目编号 | 2023WLBLZB00082号 |
| 5 | 项目性质 | 服务类 |
| 6 | 资金来源 | □财政投资 🗹委托人自筹 □其他 |
| 7 | 标段划分 | 🗹不分标段 □分为 个标段 |
| 8 | 付款方式 | 合同签订后，中标人按委托事项向招标人交付工作成果并经委托人验收合格（书面确认书）后，在委托人收到中标人提供的全额增值税专用发票之日后15个工作日内，一次性支付费用。 |
| 9 | 联合体投标 | □接受 **🗹**不接受 |
| 10 | 投标有效期 | 60天 |
| 11 | 服务地点 | 合肥文旅博览集团有限公司 |
| 12 | 服务期限 | 自合同签订之日起60日内。 |
| 13 | 踏勘现场 | **🗹**自行踏勘 □招标人统一组织 |
| 14 | 投标文件 | 正、副本各一，装订成册并封装于一个文件袋内 |
| 15 | 开标时间及地点 | 开标时间：详见招标公告开标地点：详见招标公告 |
| 16 | 评标办法 | 有效最低价 |
| 17 | 履约保证金 | 1.履约保证金数额：中标价的 /％2.收受方式为：□现金保证 □现金支票 □银行汇票□银行保函 □银行转账 □工程担保 □保证保险3.收受人为:□招标人、🞎委托人4.提交时限：合同签订前按规定提交履约保证金，若中标人在规定时限内未提交保证金的，招标人将书面通知中标人，5日内不能办理的，招标人将有权取消其中标资格。5.退还：合同履约完成后30日内一次性无息退还。6.如采用银行保函，银行保函由合肥本地银行或在合肥具有分支机构的银行出具的见索即付无条件保函。7.如采用工程担保，工程担保由注册地在合肥市或在合肥具有分支机构的国有担保公司出具的无条件担保。 |

**第三章 招标需求**

**一、项目概况**

为了配合做好园博会相关工作，充分发挥园博会及全城展销点资源价值，在市文明办、团市委、市妇联等单位的指导下，拟举办全民互动游园活动，特邀身边好人、道德模范、最美家庭、最美少年、最美志愿者、巾帼新农人与全市人民一起同游园博盛会、共赏大城美景。为保证此活动的顺利进行，拟招一家活动服务单位，配合项目要求，负责活动策划、创意设计、物资提供和现场布置等内容。

**二、服务内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务项目** | **服务地点** | **服务内容** |
|  | 集中游园 | 20处重点场景任选两处 | 在活动期间邀请并组织环卫工人、警察、道德模范、身边好人、最美志愿者、最美家庭等近千人集中游园活动。 |
|  | 青年市集 | 20处重点场景任选两处 | 组织不低于2处重点场景，以青年文化消费、时尚潮玩未主题的市集，丰富花镜展示、花艺展销 |
|  | 小小创客 | 20处重点场景任选两处 | 组织以“小花卉、大梦想”为主题的小小创客活动，展示合肥市全民普及生态环保理念，展示心灵手巧的合肥风采少年 |
|  | 巾帼新农人 | 20处重点场景选取代表性场景 | 举办与特色的巾帼新农人及优质农产品展销活动 |
|  | 打卡园博 | 20处重点场景任选两处 | 在园博会重点展销场景，设置文艺气质和潮流风尚的打卡场景，组织“我在科里科气、文里文气合肥等你”打卡活动。 |
|  | 客流保证 | 集团活动举办重点场景 | 做好引流工作，保障活动达到日总人流量1000人次。 |
| **物料清单**：1. 制作礼品包不低于1000份（定制主题logo太阳帽或晴雨伞，矿泉水，纸巾，折扇，饼干等小零食）；
2. 制作主题导游旗帜4面；
3. 制作导游红马甲4件；
4. 统一设计制作文创展售花车不低于12个、农产品展售花车不低于10个；
5. 活动背景、创作台等现场布置，基本保障设备各2套；
6. 设计制作打卡背景装置不低于3套、打卡道具不低于30套；
7. 满足活动需要的服务保障人员；
8. 活动所需其他零散物品如花卉、花艺等。
 |

**三、服务要求**

1.方案要求：策划、设计及展示方案需可行、全面，物料采购、人员安排能够满足活动要求；

2.人员要求：项目团队负责人应具备传媒类或广告类从业经历，拥有至少2个类似项目实操经验，团队成员参与过至少2个类似项目；

3.乙方在服务过程中积极配合甲方要求，在规定时间内完成设计及制作任务；

4.乙方如有设计画面类物料，需要经甲方确认无误后再进行制作，物料在保证展示效果得同时均需采用高品质物料进行制作，保证无异味、无较大色彩；

5.活动现场需根据场地条件提前完成现场布置，至少保证半天空场时间供甲方提出意见并现场调整。

**四、服务期限**：自合同签订之日起60日。

**五、报价方式：**本项目采用有效最低价法中标原则，请投标人按服务项目及物料清单投标总价，并列明每项物料单价。该综合单价包含但不限于创意设计人工成本费用、物料成本费用、落地执行相关所有费用。投标报价总价不得高于项目概算，高于控制价的报价作为废标处理，中标后不得调整。

**六、付款方式**：合同签订后，中标人按委托事项向招标人交付工作成果并经委托人验收合格（书面确认书）后，在委托人收到中标人提供的全额增值税专用发票之日后15个工作日内，一次性支付费用。

## 第四章 评标办法

**1.**为了做好2023年国际园林博览会“全民游园”活动服务及物料采购服务（2023WLBLZB00082号）的招标评标工作，保证项目评审工作的正常有序进行，维护招标人、投标人的合法权益，依据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》及其它相关法律法规，本着公开、公平、公正的原则，制定评标办法。

**2.**本次项目评标采用有效最低价法作为对投标人标书的比较方法。

**3.**本项目将依法组建不少于**3**人的评标委员会，负责本项目的评标工作。

**4.**评标委员会按照“客观公正，实事求是”的原则，评价参加本次招标的投标人所提供的产品或服务价格、性能、质量、服务及对招标文件的符合性及响应性。

**5.**有效投标应符合以下原则：

5.1满足招标文件的实质性要求；

5.2无重大偏离、保留或招标人不能接受的附加条件；

5.3通过初审；

5.4评标委员会依据招标文件认定的其他原则。

**6.**评标委员会遵循公开、公平、公正和科学诚信的原则，对所有投标文件均采用相同程序和标准，进行评定。

**7.** 评标委员会发现投标人的投标文件中对同类问题表述不一致、前后矛盾、有明显文字和计算错误的内容、有可能不符合招标文件规定等情况需要澄清时，评标委员会将以询标的方式告知并要求投标人以书面方式进行必要的澄清、说明或补正。

对于询标后判定的结论（如通过或不通过），评标委员会应提出充足的理由，根据招标文件给定的评审指标进行判定，并予以书面记录。

评标委员会独立评审后，对投标人某项评审指标如有不同意见，按照少数服从多数的原则，确定该项评审指标的最终结论。

**8.** 评标委员会按下表内容进行投标有效性评审。

|  |
| --- |
| **评审表（废标指标一览表）** |
| **序号** | **实质性指标名称** | **指标要求** | **是否通过** | **响应文件格式及提交资料要求** |
| 1 | 投标人名称 | 投标人名称与营业执照单位名称一致 |  |  |
| 2 | 营业执照或事业单位法人证书 | 合法有效 |  | 提供有效的营业执照（或事业单位法人证书）的扫描件**，应完整的体现出营业执照（或事业单位法人证书）的全部内容。** |
| 3 | 投标函 | 符合招标文件要求 |  | 投标函中的授权代表须与投标授权书中保持一致，否则投标无效 |
| 4 | 投标授权书 | 符合招标文件要求 |  | 详见第五章响应文件格式“投标授权书” |
| 5 | 投标人信用记录证明材料 | 符合招标文件要求 |  | 提供信用记录证明材料扫描件，详见第五章响应文件格式“投标人信用承诺”。 |
| 6 | 开标一览表 | 符合招标文件要求 |  | 第五章投标文件格式三 |
| 7 | 投标报价 | 符合招标文件要求 |  |  |
| 8 | 投标人资格 | 符合招标文件要求 |  | 详见第一章投标邀请“投标人资格”； |
| 9 | 标书响应情况 | 付款响应、完工期响应、质保期响应等 |  |  |
| 10 | 标书规范性 | 无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评标无实质性影响的 |  |  |
| 11 | 其他要求 | 上述指标中未列出，但国家相关法律法规或谈判文件有明确规定的 |  |  |
| （1）资格审查采用定性方法，符合性评审，所有评审选项必须全部通过方为合格。评标委员会根据表中所列各项指标对投标人是否为有效标进行评审，未列入上表中的指标不得作为废标依据。符合评审指标通过标准的，为有效投标。未通过评审的投标人将不参与技术标、商务标评审。（2）投标人提供的资料不全、不清楚、超出有效期等情况，将由评审委员会按照对投标人不利的解释去理解，由此产生的一切后果由投标人自行承担。（3）投标人提供的与投标有关的各类证书、证明、文件、资料等的真实性、合法性由投标人负全责。如发现投标人有弄虚作假或提供不实信息以骗取中标的行为，无论在投标有效期内还是在工程实施过程中，一经发现，将被取消其中标资格或终止合同，视为企业不诚信行为。 |

**9.**价格评审: 对通过有效性评审的有效投标人，按其最终报价（评标价）由低到高的顺序选出中标候选人。

**10.**如果有效投标报价出现两家或两家以上相同者，则采取评标委员会抽签方式确定其前后次序。

**11.**评标委员会在评标过程中发现的问题，应当及时作出处理或者向招标人提出处理建议，并作书面记录。

**12.**在评审过程中，评标委员会发现投标人的报价或者某些分项报价可能低于成本或者高于招标文件设定的最高投标限价的，评标委员会将以询标的方式告知并要求投标人以书面方式进行必要的说明或补正，经评标委员会认定其报价低于成本或者高于招标文件设定的最高投标限价的，将否决其投标。对于询标后判定为不符合招标文件的报价，评委要提出充足的否定理由，并予以书面记录。最终对投标人的评审结论分为通过和未通过。

**13.**投标人投标报价与公布的预算价（或控制价)相比降幅过小，或投标人投标报价明显缺乏竞争性的，评标委员会可以否决所有投标。

**14.**评标后，评标委员会应写出评标报告并签字。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标委员会全体成员及监督员均须在评标报告上签字。评标报告应如实记录本次评标的主要过程，全面反映评标过程中的各种不同的意见，以及其他澄清、说明、补正事项。

**15.** 评标委员会和评标工作人员应严格遵守国家的法律、法规和规章制度；严格按照本次招标文件进行评标；公正廉洁、不徇私情，不得损害国家利益；保护招、投标人的合法权益。

**16.**在评标过程中，评委及其他评标工作人员必须对评标情况严格保密，任何人不得将评标情况透露给与投标人有关的单位和个人。

**17. 其他**

**投标人提供的与投标有关的各类证书、证明、文件、资料等的真实性、合法性由投标人负全责。如发现投标人有弄虚作假或提供不实信息的行为，无论在投标有效期内还是在工程实施过程中，一经发现，将被取消其中标资格或终止合同，视为企业不诚信行为。合肥文旅博览集团将按相关规定予以处罚并记入不良行为记录，予以披露。**

## 第五章 投标文件格式

**评审因素索引表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | 投标文件页码范围 |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  |  | P--- P |
|  | …… | …… |
|  |  |  |
|  |  |  |

**投标文件格式及资料清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **资料名称** | **备注** |
| 一 | 投标函 |  |
| 二 | 拟投标人情况综合简介 |  |
| 三 | 开标一览表 |  |
| 四 | 单项报价表 |  |
| 五 | 投标人信用承诺 |  |
| 六 | 投标业绩 |  |
| 七 | 拟投标本项目的人员情况 |  |
| 八 | 服务方案 |  |
| 九 | 有关证明文件 |  |
| 十 | 投标授权书 |  |
| 十一 | 投标人认为需提供的其他资料 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**一．投标函**

致：合肥文旅博览集团有限公司

根据贵方“2023年国际园林博览会“全民游园”活动服务及物料采购服务”的第 号招标邀请书，正式授权　 （姓名、身份证号）代表投标人 　（投标人全称），提交规定形式的投标文件。

据此函，我方兹宣布同意如下：

（1）我方按招标文件规定提供服务的最终投标报价详见开标一览表，我方完全响应招标文件规定的服务期限及付款方式。如我公司中标，我公司承诺愿意按招标文件规定交纳履约保证金。

（2）我方根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于买方要求的日期内完成服务，并通过买方验收。

（3）我方承诺报价低于同类服务的市场平均价格。

（4）我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件的答疑、澄清、变更或补充（如有）、参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次招标文件，并对招标文件各项条款（包括开标时间）、规定及要求均无异议。我方知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

（5）我方同意从招标文件规定的开标日期起遵循本投标文件，并在招标文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

（6）我方声明投标文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效。企业运营正常（注册登记信息、年报信息可查）。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

（7）我方完全理解贵方不一定接受最低报价的投标。

（8）我方承诺若中标，按招标文件要求提供本地化服务。

（9）我方同意招标文件规定的付款方式。

（10）与本投标有关的通讯地址：

电话：传真：

投标人基本账户开户名：账号：开户行：

投标人章：日期：

特此承诺

投标人（公章）：

企业法人（签字）：

授权代表（签字）：

年月日

**二．投标人情况综合简介**

(投标人可自行制作格式)

**第一轮报价**

**三．开标一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **投标人全称** |  |
| **投标范围** | 全部 |
| **投标报价（元）** |  |
| **备注** |  |

**投标人(公章)：**

**第二轮报价表（最终报价）**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **投标人全称** |  |
| **投标范围** | 全部 |
| **投标报价（元）** |  |
| **备注** |  |

**投标人(公章)：**

**备注：表中最终投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的最终投标报价，或者表中某一标段填写多个报价，均为无效报价。**

**四．单项报价表（格式自拟）**

**五、投标人信用承诺**

我公司申明，我公司无以下不良信用记录情形：

1.公司被人民法院列入失信被执行人；

2.公司、公司法定代表人被人民检察院列入行贿犯罪档案；

3.公司被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；

4.公司被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

5.参加本次投标活动前三年内，在服务活动中没有重大违法及安全事故记录。

我公司已就上述不良信用行为按照招标文件规定进行了查询。我公司承诺：合同签订前，若我公司具有不良信用记录情形，贵方可取消我公司中标资格或者不授予合同，所有责任由我公司自行承担。同时，我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理。

**投标人（公章）：**

**六.投标业绩**

**（一）业绩表**

（格式仅供参考）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 服务内容 | 合同总金额 | 业主单位及联系电话 | 备注 |
| 初审业绩（资格门槛业绩） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 评审业绩（打分业绩） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**（二）业绩证明材料**

（建议与上述“（一）业绩表”填写的业绩一一对应提供）

**七．拟投入本项目的人员情况（如有）**

投标人可自行制作格式，应能体现出所有招标文件要求的内容，并附相关证明材料（扫描件）。

**八．服务方案（如有）**

（投标人可自行制作格式）

**九．有关证明文件**

提供符合投标邀请（招标公告）、招标需求及评标办法规定的相关证明文件（制作成扫描件）。

特别提示：

投标人在投标文件制作时，在此栏内上传下列材料（包括但不限于）：

**招标文件要求的其他证明资料（根据项目要求编辑），如营业执照、税务登记证、业绩、相关证书、证明资料等，**应将上述证明材料制作成扫描件。

**十．投标授权书**

本授权书声明：公司授权（投标人授权代表姓名、职务，手机号码）代表本公司参加合肥文旅博览集团有限公司招标活动（项目编号：），全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

**投标人(公章)：**

日期：

注：

1.本项目只允许有唯一的投标人授权代表（须与投标函中授权代表为同一人，否则投标无效），投标文件中提供授权代表身份证扫描件。

2.法定代表人参加投标的无需此件，但投标文件中须提供身份证扫描件。

**十一．投标人认为需提供的其他资料**

**第六章 合同**

**甲方：**  (简称甲方)

**乙方：** (简称乙方)

甲乙双方在平等互利的原则上，根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规规定，经友好协商就乙方向甲方提供线上平台商业推广及活动策划服务相关事宜达成本合同，以兹共同遵守，内容如下：

**第一条 服务事项**

乙方为甲方“2023年国际园林博览会“全民游园”活动执行服务及物料采购（以下简称“项目”）提供服务，具体如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务项目** | **服务地点** | **服务内容** |
|  | 集中游园 | 20处重点场景任选两处 | 在活动期间邀请并组织环卫工人、警察、道德模范、身边好人、最美志愿者、最美家庭等近千人集中游览20处重点展示场景。 |
|  | 青年市集 | 20处重点场景任选两处 | 组织不低于2处重点场景，以青年文化消费、时尚潮玩未主题的市集，丰富花镜展示、花艺展销 |
|  | 小小创客 | 20处重点场景任选两处 | 组织以“小花卉、大梦想”为主题的小小创客活动，展示合肥市全民普及生态环保理念，展示心灵手巧的合肥风采少年 |
|  | 巾帼新农人 | 20处重点场景任选两处 | 举办与特色的巾帼新农人及优质农产品展销活动 |
|  | 打卡园博 | 20处重点场景任选两处 | 在园博会重点展销场景，设置文艺气质和潮流风尚的打卡场景，组织“我在科里科气、文里文气合肥等你”打卡活动。 |
|  | 客流保证 | 集团活动举办重点场景 | 做好引流工作，保障活动达到日总人流量1000人次。 |
| **物料清单**：1. 制作礼品包不低于1000份（定制主题logo太阳帽或晴雨伞，矿泉水，纸巾，折扇，饼干等小零食）；
2. 制作主题导游旗帜4面；
3. 制作导游红马甲4件；
4. 统一设计制作文创展售花车不低于12个、农产品展售花车不低于10个；
5. 活动背景、创作台等现场布置，基本保障设备各2套；
6. 设计制作打卡背景装置不低于3套、打卡道具不低于30套；
7. 满足活动需要的服务保障人员；
8. 其他活动所需物品如花卉、花艺等。
 |

**第二条 质量及服务要求**

1、方案要求：策划、设计及展示方案需可行、全面，物料采购能够满足活动要求。

2、人员要求：项目团队负责人应具备传媒类广告类或活动组织类从业经历，拥有至少2个类似项目实操经验，团队成员参与过至少1个相关项目。

3、乙方在服务过程中积极配合甲方要求，在规定时间内完成设计及制作任务；

4、乙方如有设计画面类物料，需要经甲方确认无误后再进行制作，物料在保证展示效果得同时均需采用高品质物料进行制作，保证无异味、无较大色彩；

5、活动现场需根据场地条件提前完成现场布置，至少保证半天空场时间供甲方提出意见并现场调整。

6、乙方的制作内容不得侵犯任何第三方包括知识产权在内的合法权益。

**第三条 费用及支付**

本合同价款总额为：人民币 万元整（小写： ）。

上述价款为乙方完成本合同项下约定的全部服务内容所涉及的策划创意、设计、物料采购、人员组织、展台布置等工作，除此之外，甲方不再支付任何其他费用，并按照本合同约定的时间将工作成果交付至甲方审核后才能发布，发布时间和所处文章列表次序应经甲方认可。

费用支付：合同签订后，乙方完成服务内容并交付全部工作成果且经甲方验收合格（书面确认书）后，在甲方收到乙方提供的全额增值税专用发票之日后15个工作日内，甲方向乙方一次性支付费用，即人民币 万元整（小写： ）（含税）。

甲方以银行转账的方式将应付款项付至乙方指定的账户：

账户名称：

开户银行：

账 号：

**第四条 完成期限**

乙方于本合同签订后 30 日内完成甲方需要的各项服务项目并向甲方交付工作成果，策划创意、设计、物料选品、展台布置等均需要提前与甲方进行书面交付验收。

**第五条 风险承担**

乙方工作成果完成交付前乙方相关工作内容及素材的毁损、灭失风险由乙方承担。

**第六条 违约责任**

6.1甲方不按约定支付价款，乙方可以书面催告支付，甲方在收到催告通知之日起60日内仍不支付的，甲方自60日期满之次日起，每逾期1日，甲方按欠付款项的万分之四向乙方支付违约金。该违约金累计数额最高不超过合同价款总额的3％。

6.2乙方违约责任：

6.2.1乙方制作的工作成果不符合约定的，乙方应按甲方要求重新制作。因重新制作造成交付迟延的，按6.2.2条的约定向甲方支付违约金。

6.2.2乙方迟延交付工作成果的，每迟延1日，乙方应当按合同价款总额的万分之四向甲方支付违约金，乙方超过15日未完成交付的，甲方有权解除合同要求乙方返还已付款项，同时甲方有权要求乙方支付合同总金额的3%的违约金。

6.2.3乙方保证其设计、制作的工作成果系其自行创作，且不侵犯任何第三方包括只是产权在内的合法权益。若存在侵犯其他第三方知识产权，则甲方有权解除合同并要求乙方返还已付款项，同时甲方有权要求乙方承担因工作成果侵权直接或间接造成的所有损失。

6.2.4 甲、乙双方均应切实履行本合同约定，如任何一方违反本合同约定给相对方造成损失的，违约方应当赔偿因此给守约方造成的损失。

6.2.5 本协议所约定的损失包括因违约方违约行为给守约方造成的直接损失，以及守约方为维护合法权益支出的合理费用（包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、担保费、审计费、评估费、鉴定费、公告费、公证费等）

**第七条 保密条款**

1、甲乙双方均有义务履行保密义务，不得向任何第三方披露或者透露有关本合同项下内容的任何信息及双方因履行本合同而获知的对方的商业秘密，但根据有关法律规定向有权机构（如政府执法部门、证券交易所）必须披露的除外。

2、商业秘密概括地描述为现在和将来归属与一方的业务数据、客户名单、技术资料、软件程序、财务和其他能为该方带来利益或影响的商业资料。

3、保密条款不因本合同的无效、解除、提前终止或不具操作性而失效。

4、本合同期满后，双方的保密义务并不随之终止，保密义务直到另一方同意其解除此项义务，或事实上不会因违反保密义务而给另一方造成任何形式的损害时为止。

**第八条 争议解决**

因本合同发生的纠纷，双方协商解决。协商不成的，可向甲方所在地人民法院起诉。

**第九条 合同文本与生效**

本合同一式二份，双方各执一份，自签字盖章之日起生效。

（以下无正文）

甲方（章）： 乙方（章）：

法定代表人或 法定代表人或

委托代理人（签字） 委托代理人（签字）

廉 政 协 议

甲方：合肥文旅博览集团有限公司

乙方：

为进一步完善监督制约机制，防止发生各种牟取不正当利益的违法违纪行为，促进双方诚信经营、廉洁从业，防范商业贿赂，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和省、市廉政建设的规定，甲乙双方自愿签订本廉政协议，共同遵照执行。

**第一条** 甲乙双方的权利和义务

（一）甲乙双方自觉遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》、国家工商行政管理局《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》、国家最高人民检察院、最高人民法院《关于办理受贿刑事案件适用法律若干问题的意见》及相关法律法规和廉政建设的规定。

（二）严格执行合同的要求，自觉履行合同约定的相关义务。

（三）在业务活动中坚持公开、公正、诚信、透明的原则，不得损害国家、集体利益。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，应及时提醒对方纠正。情节严重的，应向其上级有关部门举报、建议给予处理，并有权要求告知处理结果。

**第二条** 甲方的义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方单位或个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请和娱乐活动；不得参与任何形式的赌博，严禁通过赌博方式取得乙方及其工作人员的财物；不得接受乙方提供的通讯工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（四）甲方工作人员不得在乙方有关联的企业兼职，不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方业务有关的经济活动。

（五）甲方工作人员不得以明显低于市场的价格向乙方购买房屋、汽车等物品；不得以明显高于市场的价格向乙方出售房屋、汽车等物品；不得以其他交易形式非法收受请托人财物。

（六）甲方工作人员不得利用职务之便收受乙方以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费、协调费等各种名义给予或赠送的钱物。

（七）甲方工作人员不得接受乙方给予或赠送的干股或红利。

（八）甲方任何人不得以个人的名义向乙方推荐设备、部件等供货商以及其他合作单位。

**第三条** 乙方的义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请及娱乐活动。

（四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具和高档办公用品等物品，也不得为甲方提供与工作无关的房屋、汽车等。

（五）乙方不得与甲方工作人员就合同中的质量、数量、价格、工程量、验收等条款进行私下商谈或者达成默契。

（六）乙方不得以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费等各种名义向甲方工作人员给予或赠送钱物。

（七）乙方不得向甲方工作人员提供干股或红利。

（八）乙方须按文旅博览集团公司纪委要求开展相关工作。

**第四条** 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本协议第一、二条规定。甲方按管理权限，对相关责任人依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

投诉联系部门：合肥文旅博览集团有限公司监察室。联系电话0551-63539209，举报邮箱：zt\_jcsjb@163.com

（二）乙方及其工作人员违反本协议第一、三条规定。根据具体情节和造成的后果，甲方有权依据法律法规及合同约定对乙方采取以下一种或多种处理办法：

1．向建设行政部门、招投标管理部门及乙方上级主管部门通报，建议作出相应处理；

2．甲方有权扣除乙方履约保证金全部或部分（视情节严重性而定）；

3．乙方一定期限内（6个月至5年，具体由甲方根据情况而定）不得参与甲方作为发包人（业主）的工程项目投标和物资采购等相关业务；

4．终止或解除双方已签订的包括（不限于）本合同在内的所有合同。

甲方作出的处理意见，乙方应无条件接受并承担给甲方造成的损失，全额返还通过不正当手段从甲方获取的非法所得及赔偿乙方的损失，并承担相应的法律责任。

**第五条** 双方约定

本协议由双方或双方上级单位负责监督。可由甲方或甲方上级单位的纪检监察部门约请乙方或乙方上级单位的纪检监察部门对本协议履行情况进行检查，提出在本协议规定范围内的裁定意见。

**第六条** 本协议有效期为甲乙双方签署之日起至合同终止。

**第七条**  本协议作为合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人或 法定代表人或

授权代表： (职务) 授权代表： （职务）

姓名 姓名

签字： 签字：

廉政监督联系人 廉政监督联系人

姓名 姓名

签字： 签字：

电话：0551-63539209 电话：

地址： 地址：

日期： 日期：